

College of Fellows 2019 Nomination Form

Submissions must be received by e-mail before
4 p.m. EDT January 15th, 2019

Ordre des associés – Formulaire de mise en candidature 2019

Les propositions doivent être reçues par courriel
avant le 15 janvier 2019 à 16 h (HNE)

Information about the Nominee / Renseignements sur le candidat

Name / Nom : _____

Address / Adresse : _____

Tel. (Business) / Tél. (affaires) : _____ (Home) / (domicile) : _____

E-mail / Courriel : _____

Year admitted to CSLA membership / Nombre d'année comme membre de l'AAPC :
(Note 1, p. 3 of the Nomination Form/p. 3 du formulaire) _____

Member in the Following CSLA Component Organization(s) / Membre des associations constituantes suivantes de
l'AAPC (Note 2, p. 3 of the Nomination Form/p. 3 du formulaire)

Information about the Nominator / Renseignements sur le proposeur

Name / Nom : _____

Tel. and e-mail / Tél. et courriel : _____

Signature of Nominator / du proposeur : _____ Date : _____

Nomination Information

Candidates should demonstrate outstanding expertise and experience that has made a significant contribution to the profession of landscape architecture in Canada.

Confidentiality: The candidate is **NOT** to be aware that his/her name has been submitted for consideration.

Check Category of nomination (check all that apply)

1. Executed Works of Landscape Architecture
2. Administrative Professional Work in Public Agencies or Government Service
3. Professional University Instruction or Administrative Professional Work in Public Agencies or Government Service
4. Professional Writing
5. Service to the Community or the Public on behalf of the Profession
6. Direct Service to the Society

Renseignements sur la mise en candidature

Le candidat doit démontrer une expertise et une expérience exceptionnelles ayant contribué de façon remarquable à la profession d'architecture de paysage au Canada.

Confidentialité : Le candidat **NE** doit **PAS** être informé que son nom a été soumis pour examen.

Cochez les catégories de candidature (cochez toutes les cases qui s'appliquent)

1. Travaux exécutés en architecture de paysage
2. Activités professionnelles administratives au sein d'organismes publics ou des services gouvernementaux
3. Enseignement universitaire professionnel ou Activités professionnelles administratives au sein d'organismes publics ou de services gouvernementaux
4. Rédaction professionnelle
5. Service à la communauté ou au public au nom de la profession
6. Service direct à l'Association

Support Material & Checklist

Submissions are **NOT** to exceed 40 pages (8.5 x11 size) including this form.*

Submissions must be received as one .pdf document.

Ensure that the specific role and contribution of the nominee is described for each project or undertaking that is listed.

Please provide the following material:

- _The year of acceptance to membership in CSLA.
- _A complete professional resume of the nominee.
- _A list of honours and awards received, as well as memberships held in allied organizations.
- _A minimum of three and maximum of five letters of endorsement (this includes the nominator's letter) each with a signature and the address, email and telephone contact information of the endorser.

Document d'appui et aide-mémoire

Les propositions **ne** doivent **pas** dépasser 40 pages (format 8,5 x 11) y compris ce formulaire.*

Les propositions doivent être envoyées en un seul document .pdf.

Assurez-vous que le rôle et la contribution spécifique du candidat sont décrits pour chaque projet ou initiative mentionné.

Veillez fournir les documents suivants :

- _L'année d'admission comme membre de l'AAPC.
- _Un curriculum vitae complet du candidat
- _Une liste des prix et des distinctions honorifiques reçus, ainsi qu'une liste des organismes affiliés dont le candidat est membre
- _ Un minimum de trois et un maximum de cinq lettres d'appui (y compris la lettre du proposant) signées avec l'adresse postale, l'adresse courriel et le numéro de téléphone de chacun des signataires.

_For the Executed Works of Landscape Architecture category, the names and detailed descriptions (with accompanying photography, articles, etc.) of two or more projects and clients for whom they were completed, which reflect executed excellence by the nominee, who, in so doing, made an outstanding contribution to the profession; and-or

_ For the Administrative Professional Work in Public Agencies or Government Service category the names and descriptions of two or more projects or initiatives and clients for whom they were completed, that reflect leadership or innovation of the nominee who in working made an outstanding contribution to the profession; and-or

_For the Professional University Instruction or Administrative Professional Work in Public Agencies or Government Service categories, name of the public agency, university or private office for whom the nominee may have excelled in administrative work or professional teaching and research activities, and two or more examples of his/her accomplishments which illustrate how the nominee may have made an outstanding contribution to the profession; and-or

_For the Professional Writing category, a listing and copies of the nominee's professional writing in the form of published books, pamphlets, articles lectures or other original work in the communication media, indicating his/her outstanding contribution to the profession; and – or

_For the Service to the Community or the Public on behalf of the Profession category, a detailed description of the community or public service projects, including locations and time frames, which the nominee organized or directed, indicating his/her outstanding leadership as a landscape architect; and-or

_For the Direct Service to the Society category, two examples of the direct or indirect service to the Society (national and provincial) which illustrate how the nominee may have made an outstanding contribution to the profession.

_ Pour la catégorie Travaux exécutés en architecture de paysage, le nom et la description détaillée (avec photos, articles, etc.) d'au moins deux projets, et le nom des clients pour lesquels ils ont été réalisés, attestant l'excellence de l'exécution des travaux par le candidat qui a ainsi apporté une contribution remarquable à la profession; ou

_Pour la catégorie Activités professionnelles administratives au sein d'organismes publics ou de services gouvernementaux, le nom et la description de deux ou plusieurs projets ou initiatives, et le nom des clients pour lesquels ils ont été réalisés, attestant le leadership ou l'esprit novateur du candidat, qui a ainsi apporté une contribution remarquable à la profession; ou

_Pour les catégories Enseignement universitaire professionnel ou Activités professionnelles administratives au sein d'organismes publics ou de services gouvernementaux, le nom de l'organisme public, de l'université ou du cabinet privé au service duquel le candidat a fait preuve d'excellence dans son travail administratif ou ses activités d'enseignement professionnel et de recherche, ainsi qu'au moins deux exemples de réalisations attestant sa contribution remarquable à la profession; ou

_Pour la catégorie Rédaction professionnelle, une liste et des exemplaires des ouvrages professionnels rédigés par le candidat sous forme de livres, brochures, articles, conférences ou autres œuvres originales dans les médias attestant sa contribution remarquable à la profession; ou

_Pour la catégorie Service à la communauté ou au public au nom de la profession, une description détaillée des projets de service communautaire ou public, y compris les emplacements et les calendriers, organisés ou dirigés par le candidat et attestant son leadership exceptionnel à titre d'architecte paysagiste; ou

_Pour la catégorie Service direct à l'Association, deux exemples de service direct ou indirect à l'AAPC (à l'échelle nationale et provinciale) attestant la contribution remarquable du candidat à la profession.

List of endorsers who provided letters of reference,
(including the nominator's letter)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Liste des auteurs de lettres d'appui, y compris la
lettre du proposant

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Please email this form, together with supporting
material in a pdf format, to be received before 4 pm
EDT, January 15th, 2019 to:

Retournez ce formulaire par courriel, avec les
documents à l'appui en format pdf d'ici le
15 janvier 2019 avant 16 h (HNE) à :

THE CSLA COLLEGE OF FELLOWS

Wendy Shearer, Secretary

12 Forillon Crescent, Ottawa ON K2M 2W5
Tel : 519-241-1116 or 1-866-781-9799
Email : fellows@csla-aapc.ca

L'ORDRE DES ASSOCIÉS DE L'AAPC

Wendy Shearer, Secrétaire

12, croissant Forillon, Ottawa (ON) K2M 2W5
Tél. : 519-241-1116 ou 1-866-781-9799
Courriel : fellows@csla-aapc.ca

Additional Information and Notes:

_The Jury consists of Members from British Columbia,
the Prairies, Ontario, Quebec, the Atlantic region and
the North

_The investiture ceremony is planned for Tuesday, May
7th, 2019 during the CSLA Conference in Vancouver.

Note 1: Contact the relevant Component organization
prior to beginning the nomination process to ensure the
nominee has been a member of the CSLA for at least 12
years. |

Note 2: Contact the Executive Director of the CSLA to
confirm the nominee is a member in good standing of
the CSLA.

Renseignements supplémentaires et notes:

_Le jury est composé de membres provenant de la
Colombie-Britannique, des Prairies, de l'Ontario, du
Québec, de la région Atlantique et du Nord.

_La cérémonie d'intronisation aura lieu le 7 mai 2019
lors de la Conférence AAPC à Vancouver.

Note 1: Communiquez avec l'association constituante
concernée avant d'entamer le processus de mise en
candidature pour vous assurer que le candidat est un
membre en règle de l'AAPC depuis plus de 12 ans.

Note 2 : Communiquer avec la directrice générale de
l'AAPC pour confirmer que le candidat est un membre
en règle de l'AAPC.

This document, amended April 2018 supercedes all earlier versions of the document. |
Le présent document, modifié en avril 2018, remplace toutes les versions antérieures du document